

# 中国电梯协会维修和改造专业委员会二零二四年会 会议通知

尊敬的电梯行业同仁：

中国电梯协会维修和改造专业委员会二零二四年会经正副主任单位讨论定于2024年12月4日-6日在福建省泉州市泉州富力万达文华酒店举行。敬请出席！

## 一、本次年会的主要议程与议题

- 1、中国电梯协会与会领导作协会报告。
- 2、国家市场监督管理总局与会领导作行业形势报告。
- 3、本次大会主要交流议题发言。
  - 按需维保的现状与应对措施
  - 大规模设备更新和消费品以旧换新政策集成和综合解读
  - “校企合作、产教融合”新模式培养电梯维修专业人才的思考与实践
  - 如何充分保障维保从业人员安全及用梯安全，现状及应对措施
  - 探索老楼加装推广中的问题与难点
  - 物联网在电梯维保现场管理中的运用
  - “保险+服务”电梯维保管理新模式的探索
- 4、各与会代表对主要交流议题进行技术论坛交流，共同关注行业热点。
- 5、本次大会优秀论文颁奖及会议小结。

## 二、本次年会召开时间、地点

- 1、报到时间：2024年12月4日下午14:30以后
- 2、会议时间：2024年12月4日~12月6日(大会会议、专项议题讨论、市场考察)  
2024年12月7日12:00前退房解散
- 3、会议地点：福建省泉州市泉州富力万达文华酒店  
地址：福建省泉州市丰泽区宝洲路719号 邮编：362000  
电话：(0595)68298888 传真：(0595)68298999

## 三、本次年会的组织

- 1、主办单位：中国电梯协会——维修和改造专业委员会
- 2、会务费：2700元/人  
以上费用不含住宿费和交通费。
- 3、缴费方式：
  - 现场缴费（支持支付宝、微信支付，也可自备现金）

- 银行转账付款（因专业委员会为非企事业单位，特委托上海电光文化传播有限公司收会务费）

公司名称：上海电光文化传播有限公司

银行帐号：4403 6197 5007

开户银行：中国银行股份有限公司上海市天钥桥路支行

注：转账后请将联系方式、参会回执和银行单据扫描并以E-mail附件形式发至会务组邮箱，

[zhaoqian@smec-cn.com](mailto:zhaoqian@smec-cn.com)，会务组将以电话方式再次确认收款。

4、 开具增值税专用发票说明：

- 年会发票一律开具增值税专用发票，内容是会务费，请务必提供正确的相关开票信息。

5、 订房和接待安排：

请填好随本通知下发的“会议回执表”，务必在11月25日前传真或电子邮件交到秘书处，以便于我们安排住宿。如在11月25日前未收到回执，秘书处将不能保证做好接待工作，敬请谅解！由于酒店登记入住时间的惯例，请与会代表于下午14：30后到会议酒店报到。

6、 会员单位准备交流的资料或文章，请于2024年11月20日前上报至维修和改造专业委员会秘书处，交流资料或文章汇编将成册并在大会上发放。各会员单位也可自带交流资料或文章150份，并在会议报到时提交大会秘书处(若为广告宣传资料则需另收费2000元)。

7、 为便于广大维修、改造部件配套单位宣传、介绍维修、改造部件等配套产品，本次年会仍然在会场设立产品展示台，展示台收费标准3000元/展位。有意向参展的单位，请在回执中予以注明，并于2024年11月15日前与赵千先生联系具体事宜。

8、 各正副主任单位及协会会员单位也可邀请各自系统内维修、改造部件配套单位及相关行业单位共同参加本次大会，如需协助发送邀请函，请与会务组联系。

#### 四、 年会秘书处联系方式

联络地址：上海市静安区昌化路649号上海三菱电梯有限公司工程中心3楼 维保部 邮编：200041

联系人：赵千

E-mail：[zhaoqian@smec-cn.com](mailto:zhaoqian@smec-cn.com)

电话：021-22275236、22275388、13918187130

传 真：021-22275222

#### 五、 附：“会议回执表”一页

请参加单位填写报名表时务必清楚、工整，报到时请赐名片，我们将据此安排房间及编制大会会员通讯录。本会议通知及回执的电子版可在中国电梯协会网站上获取。（网址：[www.cea-net.org](http://www.cea-net.org)）

欢迎您参加 2024年维修改造年会！



中国电梯协会维修和改造专业委员会

2024年10月30日

**2024 年中国电梯协会维修和改造专业委员会会员大会  
会议回执表**

<b>单位名称</b>					
<b>地址</b>					
<b>联系人姓名</b>			<b>手机</b>		
<b>参会人姓名</b>	<b>性别</b>	<b>职务/职称</b>	<b>报到时间</b>	<b>联系方式</b>	
<b>订房要求</b> <b>泉州富力</b> <b>万达文华</b> <b>酒店</b> <small>(住宿费自理)</small>	<b>房间类型</b>	<b>房间数量</b>	<b>入住时间</b>	<b>退房时间</b>	<b>房费标准</b>
	豪华单间				520元/天
	豪华标间				520元/天
<b>备注：协会预定房间数量有可能不能完全满足会议代表的订房要求，参照先到先得原则，敬请谅解。</b>					
<b>开票信息栏(信息重要请填写字迹清晰，并认真核对)</b>					
<b>单位名称</b>					
<b>税号</b>					
<b>单位地址</b>					
<b>电话号码</b>					
<b>开户银行</b>					
<b>银行账户</b>					

**备注:**

1、本次会议已预定了酒店的一部分客房，请大家务必按要求的时间填写、返回，我们将根据回执先后优先安排酒店。如果未在 11月25日前回执确认，住宿问题将不能保证。完成预定酒店的参会单位如有订房变动或取消预定，请在 11月30日前跟秘书处联系，以便调整安排，否则将由各位参会单位自行承担酒店违约责任。

2、返程票可以通过各种方式预定，敬请自行办理。

3、本表填好后，需加盖单位公章，并请在11月25日前传真或电子邮件到秘书处。

传真：**021-22275222**     **赵千**     联系电话：13918187130、021-22275236、22275388

E-mail: zhaopian@smec-cn.com、261904284@qq.com

**回执表回传后请与秘书处电话确认**

4、会务公司联系方式

联系人：李振国 18817210858

E-mail: : Leo.Li@5cgroup-china.com

5、酒店联系方式：

泉州富力万达文华酒店

地址：福建省泉州市丰泽区宝洲路719号

联系人：邱真真

联系电话：18005958602



**中国电梯协会维修和改造专业委员会**

**2024年10月30日**